Per E-Mail senden | Formular drucken

Kinder- und Jugendförderplan NRW **Formblatt 1**

Deckblatt – Verwendungsnachweis

Träger der Veranstaltung

(Verbands-)Name _____ Träger-Nr. (falls bekannt) _____

Straße _____ PLZ _____ Ort _____

Verantwortlich für die Abrechnung	**verantw. Leiter/Leiterin der Maßnahme**	**Kontoverbindung**
Name _____	Name _____	Kontoinhaber/-inhaberin
Straße _____	Straße _____	Kontonummer / IBAN
PLZ, Ort _____	PLZ, Ort _____	Bankleitzahl / BIC
E-Mail _____	E-Mail _____	Kreditinstitut
Telefon _____	Telefon _____	☐ Es handelt sich um ein Treuhandkonto.

Angaben zur Veranstaltung	**Veranstaltungsnummer**
Titel _____	
vom _____ bis _____	
PLZ, Ort _____ (Bundes-)Land _____	**Alle grauen Felder auf diesem Formular bitte nicht ausfüllen!**

Bitte die **Maßnahmeart** ankreuzen!

B.I.1 ☐ Fachl. & verbandl. Qualif.	**B.I.2** ☐ Beratung, Begl., Coaching	**B.II** ☐ Bildungsarbeit
B.III.1 ☐ Kurzfreizeit	**B.III.2** ☐ Ferienfreizeit	
B.IV.1 ☐ Projekte	**B.IV.2** ☐ offene Veranst. & Aktionen	**B.IV.3** ☐ Kurze Pauschalmaßnahmen

Ausgaben & Zahlung KJP NRW	**Euro**	**frei lassen**
Summe der Gesamtkosten		
Summe der belegten Ausgaben		
Zuwendung KJP NRW		
erhaltene Abschlagszahlung		
Restzahlung KJP NRW		

Anmerkungen:

Sonstige öffentliche Zuwendungen

Für die Veranstaltung wurden / werden weitere öffentliche Zuwendungen (z.B. durch Stadt, Kreis, Land, Bund oder EU) gewährt.

☐ Ja, von folgenden Stellen: ☐ Nein

Zuwendungsgeber	**Zuschuss Euro**

☐ Eine Erläuterung der erwarteten Beträge ist beigefügt und die Kopien der Bescheide werden unverzüglich nachgereicht.

Es wird bestätigt,

- dass die in diesem Verwendungsnachweis und seinen Anlagen (insb. die Teilnahmeliste (nicht notwendig bei Maßnahmen nach B.I.2 und B.IV) und der Sachbericht (kann bei Maßnahmen nach B.III durch formlosen Bericht ersetzt werden)) gemachten Angaben richtig und vollständig sind,
- dass das vorgenannte Konto ausschließlich im Namen und auf Rechnung unseres Verbandes geführt wird,
- dass die Regelungen des BDKJ zur Bewirtschaftung der Fördermittel aus dem KJP NRW eingehalten wurden und
- dass die Ausgaben in der Buchhaltung ordnungsgemäß erfasst wurden und dass die Zuwendung richtliniengemäß verwandt wird.

Ort _____ Datum _____ Unterschrift des Trägers _____

Bestätigung der Diözesanstelle des Mitgliedsverbandes

Wir bestätigen, dass es sich bei dem Träger der Veranstaltung um eine Untergliederung unseres Verbandes handelt.

Ort _____ Datum _____ Unterschrift der Diözesanstelle _____